



C/2025/1951

31.3.2025 г.

**РЕШЕНИЕ НА ВЪРХОВНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛ НА СЪЮЗА ПО ВЪПРОСИТЕ НА ВЪНШНАТА
ПОЛИТИКА И ПОЛИТИКАТА НА СИГУРНОСТ**

от 6 март 2025 г.

**относно правилата за обработка на заявления за публичен достъп до документи, държани от
специални представители на ЕС**

(C/2025/1951)

ВЪРХОВНИЯТ ПРЕДСТАВИТЕЛ НА СЪЮЗА ПО ВЪПРОСИТЕ НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ И ПОЛИТИКАТА НА СИГУРНОСТ,

като взе предвид член 33 от Договора за Европейския съюз,

като има предвид, че:

- (1) В съответствие с член 33 от Договора за Европейския съюз всеки специален представител на ЕС (наричан по-нататък „СПЕС“) упражнява своя мандат под ръководството на върховния представител.
- (2) СПЕС са функционални единици, различни от Съвета и ЕСВД.
- (3) За целите на обработката на заявление за публичен достъп до документи, държани от СПЕС, СПЕС следва да прилага правилата, установени в Регламент (ЕО) № 1049/2001 на Европейския парламент и на Съвета ⁽¹⁾.
- (4) Целесъобразно е да се приемат правила за прилагане, които да се отнасят за всички СПЕС,

ПРИЕ НАСТОЯЩОТО РЕШЕНИЕ:

Член 1

Обхват

Всеки гражданин на Европейския съюз и всяко физическо или юридическо лице, което пребивава в държава членка или чието седалище е регистрирано в държава членка, има право на достъп до документите, изготвени или получени от СПЕС, в съответствие с принципите, условията и ограниченията, определени в Регламент (ЕО) № 1049/2001 относно публичния достъп до документи на Европейския парламент, на Съвета и на Комисията (наричан по-долу „регламентът“), и правилата за прилагане, определени в настоящото решение.

Член 2

Подаване на заявление

1. Заявлението за достъп до документи, адресирано до СПЕС, се подава в писмена форма, включително в електронна форма, чрез имейл, изпратен на функционалната пощенска кутия EUSR-ACCESS-TO-DOCUMENTS@eeas.europa.eu.
2. Заявлението се подава достатъчно точно, за да се даде възможност на СПЕС да идентифицира искания(те) документ(и) и да обработи заявлението в сроковете, предвидени в регламента.

⁽¹⁾ Регламент (ЕО) № 1049/2001 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2001 г. относно публичния достъп до документи на Европейския парламент, Съвета и Комисията (ОВ L 145, 31.5.2001 г., стр. 43).

3. Веднага щом заявлението бъде регистрирано, на заявителя се изпраща уведомление за получаване.
4. Личните данни на заявителите се обработват в съответствие с приложимите правила за защита на личните данни ⁽²⁾.

Член 3

Срокове

1. СПЕС отговаря на първоначални и потвърдителни заявления в срок от петнадесет (15) работни дни от датата на регистриране на заявлението.
2. В случай на заявление, което е неточно или е твърде широко по обхват, СПЕС незабавно се свързва със заявителя с цел разясняване на искането или ограничаване на неговия обхват в съответствие с член 6, параграфи 2 и 3 от регламента. При липса на отговор от заявителя в срок от 10 работни дни СПЕС отново се свързва с него, като му предоставя още 5 допълнителни работни дни, за да разясни или ограничи обхвата на искането, така че да се даде възможност на СПЕС да идентифицира исканите документи и да разгледа искането ефективно. Ако заявителят не предостави разяснение или ограничение на обхвата, заявлението се счита за отхвърлено. Срокът за отговор започва да тече от момента, в който СПЕС получи съответната информация от заявителя.
3. По изключение, както е описано в член 7, параграф 3 или в член 8, параграф 2 от регламента, сроковете може да бъдат удължени с петнадесет работни дни, по-специално:
 - а) в случай на заявления, които са сложни или включват голям обем данни или документи;
 - б) ако искането изисква консултация с институция, орган или служба на Съюза, с мисия или операция по линия на общата политика за сигурност и отбрана или с държава членка; или
 - в) ако е необходимо да се проведе консултация с трета страна.

Заявителят трябва да се информира за удължаването и за причините, които го налагат.

Член 4

Обработване на отговори

1. Отговорите на първоначалните заявления се подписват от ръководителя на службата на СПЕС, който действа като кореспондент за достъп до документи в рамките на съответната служба на СПЕС. При отсъствието на ръководител на службата СПЕС назначава кореспондент за достъп до документи измежду членовете на персонала.
2. Отговорите на потвърдителните заявления се подписват от съответния СПЕС.
3. Без да се засягат горните параграфи, за целите на обработването на заявленията за достъп до документи, отдел „Прозрачност“ на ЕСВД подпомага и съветва СПЕС и техните служби както на първоначалния, така и на потвърдителния етап. По целесъобразност се провеждат консултации с върховния представител на Съюза по въпросите на външните работи и политиката на сигурност относно решението, което трябва да се вземе в сложни случаи.

⁽²⁾ Регламент (ЕС) 2018/1725 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2018 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни от институциите, органите, службите и агенциите на Съюза и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Регламент (ЕО) № 45/2001 и Решение № 1247/2002/ЕО (ОВ L 295, 21.11.2018 г., стр. 39).

Член 5

Отрицателен отговор

Ако отговорът на дадено заявление е изцяло или частично отрицателен, в него се посочват причините за отказа въз основа на едно от изключенията, посочени в член 4 от регламента. В отговорите на първоначално заявление заявителят се уведомява за правото да подаде потвърдително заявление. В отрицателния отговор на потвърдително заявление СПЕС уведомява заявителя за наличните средства за правна защита, а именно образуване на съдебно производство срещу съответния СПЕС при условията, предвидени в член 263 от ДФЕС, и/или подаване на жалба до Европейския омбудсман при условията, предвидени в член 228 от ДФЕС.

Член 6

Документи на трета страна, държани от СПЕС

1. Когато СПЕС получи заявление за достъп до документ, който държи, но който идва от трета страна, с третата страна се провежда консултация, освен ако не е ясно, че съдържанието на документа може или не може да бъде оповестявано съгласно посочените в регламента изключения.
2. Достъп до документа се предоставя без провеждането на консултация с третата страна, ако документът вече е бил оповестен публично от неговия автор, вече е бил разпространен публично от други институции и органи на ЕС или ако е ясно, че оповестяването или частичното оповестяване на неговото съдържание очевидно няма да засегне нито един от интересите, посочени в член 4 от регламента.
3. Трябва да бъде проведена консултация с третата страна, ако документът попада в обхвата на член 9 от регламента или ако идва от държава членка и държавата членка е поискала от СПЕС да не оповестява съдържанието му без предварителното ѝ съгласие съгласно член 4, параграф 5 от регламента. Държавата членка трябва да направи това искане писмено.
4. Консултацията с третата страна се прави писмено и на нея ѝ се дава разумен срок за отговор, като се вземат предвид съветите, които са посочени в член 3 по-горе. Третата страна дава становището си писмено.
5. При липса на отговор от третата страна в определения срок или ако третата страна не може да бъде установена или намерена, СПЕС взема решение във връзка със заявлението, като взема под внимание посочените в регламента изключения и законните интереси на третата страна въз основа на информацията, с която той разполага.
6. Ако СПЕС възнамерява да предостави достъп до документ противно на изричното становище на третата страна, той я уведомява за намерението си да оповести съдържанието на документа в срока съгласно регламента.

Член 7

Консултация със СПЕС

1. Исканията за консултация със СПЕС от държава членка или друга институция, орган, служба или агенция на Съюза, която е получила заявление за документ, притежаван от нея, но произхождащ от СПЕС, се изпращат по електронна поща на адрес EUSR-ACCESS-TO-DOCUMENTS@eeas.europa.eu.
2. СПЕС дава становището си бързо, като взема предвид необходимия срок за отговор и след не повече от пет работни дни.

Член 8

Класифицирани документи

1. Когато заявление за достъп до документ се отнася до документ, попадащ в обхвата на член 9 от регламента, или до друг документ, класифициран в съответствие с правилата на съответната институция, които защитават основните интереси на Европейския съюз или на една или повече от неговите държави членки, то се обработва от длъжностни лица, които имат право да се запознаят с документа.

2. Всяко решение за отказ на достъп до цял класифициран документ или част от него се мотивира с изключенията, изброени в член 4 от регламента. Ако достъпът до искания документ не може да бъде отказан на базата на тези изключения, служителят, който обработва заявлението, гарантира, че документът е декласифициран преди изпращането му на заявителя.

Член 9

Ред и условия на достъп

1. Документите, до които е даден достъп, се изпращат по пощата или по електронна поща. Когато исканите документи са обемни или трудни за обработка, заявителят може да бъде приканен да се запознае с тях на място. Това разглеждане е безплатно.
2. Ако документът вече е бил разпространен, отговорът може да се състои в информиране на заявителя как да получи искания документ, като например предоставянето на библиографична справка за него или посочването на уеб адреса, на който документът може да бъде намерен.
3. Ако обемът на копията на документа надхвърля 20 страници, от заявителя може да бъде поискано да заплати такса в размер на 0,10 EUR на страница, заедно с разходите по доставката. Разходите за други носители се определят в зависимост от конкретния случай, но те трябва да бъдат в границите на разумна сума.

Член 10

Публикуване на документи

1. Документите, които са оповестени публично от СПЕС вследствие на заявление за достъп до документи, се публикуват с подкрепата на ЕСВД и за тази цел се съхраняват в публичния регистър на ЕСВД.
2. В съответствие с член 9 от регламента документите, обхванати от тази разпоредба, се вписват в публичния регистър на ЕСВД само със съгласието на органа, който ги е издал.

Член 11

Докладване

СПЕС докладват ежегодно на върховния представител за броя на отказите за разрешаване на достъп от техните служби и в такива случаи посочват мотивите за тези откази.

Член 12

Влизане в сила

1. Настоящото решение се прилага за всички СПЕС.
2. Настоящото решение поражда действие от деня на приемането му.

Съставено в Брюксел на 6 март 2025 година.

Каја KALLAS

Върховен представител на Съюза
по въпросите на външната политика и политиката
на сигурност